ВЕСТНИК ПЕКШИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ 12+
29 сентября 2023 года №11(125)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

19.09.2023 д. Пекша № 187

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 07.10.2020 № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Пекшинское от 08.10.2015 № 21 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации в муниципальном образовании Пекшинское Петушинского района, Уставом муниципального образования Пекшинское,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 07.10.2020 № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района на 2021-2023 годы» следующие изменения:

1.1 В наименовании программы слова «на 2021-2023 годы» заменить словами «на 2021- 2026 годы»

1.2. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское в сети интернет по адресу http://peksha.info/.

Глава администрации
Т.И. Перегудова

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 19.09.2023 № 187

Муниципальная программа
«Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2026 годы»

Паспорт Программы

Наименование Программы	«Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское на 2021 - 2026 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральный закон от 12.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; Закон Владимирской области от 14.11.2014 № 121-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Владимирской области отдельных вопросов местного значения»; Постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 08.10. 2015 № 21 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации в муниципальном образовании Пекшинское Петушинского района»; распоряжение администрации МО Пекшинское Петушинского района от 16.09.2020 № 62-р «О разработке муниципальной программы «Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы».
Заказчик Программы	Администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района
Руководитель Программы	Заместитель главы администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района
Ответственный исполнитель	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»
Цель и задачи Программы	**Цель**: Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Пекшинское и сокращение числа пострадавших на пожарах и водоемах. **Задачи**: - совершенствование системы гражданской обороны; - развитие системы пожарной безопасности; -совершенствование системы первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования; - обустройство, содержание и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения, подъездных путей к ним; - обучение и своевременное информирование населения в области пожарной безопасности; - обеспечение безопасности населения на водных объектах.
Целевые индикаторы и показатели	1. Увеличение числа мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера. 2. Увеличение числа мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. 3. Увеличение количества обустроенных естественных водоемов для возможности забора воды для целей пожаротушения. 4. Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности поведения на воде. 5.Увеличение количества руководителей, прошедших обучение по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций 6. Увеличение количества сотрудников и работников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2026 годы
Участники	Структурные подразделения администрация муниципального образования Пекшинское, управление ГО и ЧС администрации Петушинского района, физические лица.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ

Объемы и источники финансирования Программы	Основным источником финансирования мероприятий Программы является бюджет муниципального образования Пекшинское, общая сумма расходов составляет 1798,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 303,55 тыс.руб. 2022 год – 364,05 тыс.руб. 2023 год – 207,0 тыс.руб. 2024 год – 303,0 тыс.руб. 2025 год – 318,0 тыс.руб. 2026 год – 303,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. По обеспечению пожарной безопасности: - сокращение числа погибших и получивших травмы в результате пожаров людей; - снижение материального ущерба от пожаров; - снижение числа предпосылок возникновения пожаров; - повышение оснащенности населения муниципального образования первичными средствами пожарной безопасности; - сокращение времени оперативного реагирования на экстренные ситуации и обращения граждан при возникновении пожара; - сокращение времени оповещения населения, основного руководящего состава муниципального образования Пекшинское о возникновении пожароопасной обстановки или пожара; 2. По предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий: - повышение эффективности расходования средств местного бюджета на мероприятия по предупреждению последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское.
Контроль за исполнением Программы	Глава администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами.

Современный период развития общества характеризуется все более нарастающими противоречиями между человеком и окружающей его природной средой. Крупные пожары, аварии и катастрофы техногенного и природного характера в последние десятилетия оказали существенное влияние на жизнь и здоровье населения. Одним из приоритетных направлений муниципальной политики является вопрос участия в обеспечении безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, при пожарах и на воде, решение которого будет способствовать стабильному социально-экономическому развитию сельского поселения. Для пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах используется газета «Вестник Пекшинского поселения» и официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское. Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления. Развитию пожаров до крупных и гибели при этом людей способствует позднее сообщение о пожаре в пожарную охрану и удаленность места пожара от ближайшего подразделения пожарной охраны. Основными проблемами пожарной безопасности являются: - поздние сообщения о пожаре, продолжительное время свободного развития пожара, - низкий уровень защищенности населения, проживающего в сельской местности от пожаров. Основными причинами позднего сообщения о пожаре являются: попытка населения тушить пожар своими силами без сообщения пожарной охране, отсутствие телефонной и других видов связи. Тушение пожаров требует привлечения большого числа сил и средств, материальных затрат. В связи с этим возникает вопрос необходимости противопожарной пропаганды, разъяснительной работы среди населения. Материально-техническое обеспечение сил и средств пожаротушения включает в себя мероприятия по приведению в надлежащее состояние первичных средств пожаротушения, пожарных водоемов, гидрантов и других систем пожаротушения.

Особого внимания требуют места массового отдыха людей на водных объектах. На территории сельского поселения имеются следующие водные объекты: реки Пекша, Липенка, озеро Василики, пруды. Ежегодно в газете «Вестник Пекшинского поселения» публикуется перечень водоемов, разрешенных и запрещенных для купания. На берегах водоемов, запрещенных для купания, устанавливаются соответствующие запрещающие знаки. Опыт последних лет свидетельствует о том, что гибель людей на водных объектах чаще всего происходит в несанкционированных местах купания. В целях пропаганды среди населения правил поведения на воде, требований законодательства по безопасности пользования маломерными судами, охраны жизни людей на воде и окружающей среды, профилактики несчастных случаев на воде, подготовки населения к правильным действиям при оказании помощи людям, терпящим бедствие на воде, ежегодно проводится месячник «Безопасность людей на водных объектах Пекшинского сельского поселения». Работа по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций требует сосредоточенных усилий, тесного взаимодействия и высокой ответственности местных органов власти, организаций, учреждений, предприятий, да и всего населения. С учетом уровня угроз для безопасного развития поселения эффективное противодействие возникновению чрезвычайных ситуаций не может быть обеспечено только в рамках основной деятельности органа местного самоуправления. Характер проблемы требует долговременной стратегии и организационно-финансовых механизмов взаимодействия, координации усилий и концентрации ресурсов, направленных на повышение защищенности населения и объектов поселения от чрезвычайных ситуаций различного характера, а также от чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами.

2. Цель и задачи Программы.

Основной целью Программы является предупреждение последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Пекшинское и сокращения числа пострадавших на пожарах и водоемах. Для достижения поставленной цели в рамках выполнения настоящей Программы в период 2021 -2026 гг. необходимо выполнение следующих задач: совершенствование участия в мероприятиях системы гражданской обороны, развитие системы пожарной безопасности, совершенствование системы первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования, обустройство, содержание и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения, подъездных путей к ним, обучение и своевременное информирование населения в области пожарной безопасности, обеспечение безопасности на водных объектах.

3. Целевые показатели (индикаторы).

Сведения о целевых показателях Программы приведены в Таблице №1.

Таблица №1

Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей						
		Базовый год (2019)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Увеличение числа мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	%	10%	15%	17%	20%	23%	26%	29%
2. Увеличение числа мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	%	20	24%	26%	28%	30%	32%	34%
3. Увеличение количества обустроенных естественных водоемов для возможности забора воды для целей пожаротушения	шт	6	7	8	9	10	11	12
4.Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности поведения на воде.	шт	5	7	8	9	10	11	12
5.Увеличение количества руководителей, прошедших обучение по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций	чел.	0	0	0	0	0	1	0
6. Увеличение количества сотрудников и работников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам	чел.	0	0	0	0	0	2	0

Перечень показателей (индикаторов) Программы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях потери информативности показателя (индикатора), изменения приоритетов государственной и муниципальной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие системы гражданской обороны, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4. Перечень программных мероприятий

Достижение цели и решение задач Программы обеспечивается путем выполнения основных мероприятий. Перечень мероприятий с разбивкой по годам указан в Таблице № 2:

Основные мероприятия муниципальной Программы

Таблица № 2

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь мероприятия с показателями программы
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1	Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности на воде	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 4
2	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий, обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 1, 2
3	Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2,3
4	Приведение в соответствие с Нормативами противопожарных водоемов (очистка от мусора, обрезка деревьев, кустарников, углубление дна, увеличение площади)	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2,3
5	Организация работы по предупреждению пожаров на подведомственных объектах и жилом секторе	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2
6	Разработка предложений по обеспечению пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей.	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2
7	Обучение сотрудников и работников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам, утвержденным в установленном порядке	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2025г.	2025г.	Совершенствование системы первичных мер пожарной безопасности	Целевой показатель 6
8	Информирование населения о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2
9	Проведение ревизии объектов, относящихся к источникам наружного водоснабжения: искусственных и естественных водоемов, противопожарных прудов с составлением реестра	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2021г.	2026г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2
10	Обучение руководителей по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2025г.	2025г.	Совершенствование системы первичных мер пожарной безопасности	Целевой показатель 5
11	Создание условий для забора воды в любое время года из источников водоснабжения	Начальник МКУ «АХЦ Пекшинского сельского поселения»	2022г.	2022г.	Обеспечение пожарной безопасности	Целевой показатель 2

5. Ресурсное обеспечение Программы

Основным источником финансирования мероприятий Программы является бюджет муниципального образования Пекшинское, общая сумма расходов составляет 1798,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 303,55 тыс.руб., 2022 год – 364,05 тыс.руб., 2023 год – 207,0 тыс.руб., 2024 год – 303,0 тыс.руб, 2025 год – 318,0 тыс.руб., 2026 год – 303,0 тыс.руб.

Объемы и источники финансирования основных мероприятий настоящей Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период и приведены в Таблице № 3.

Таблица № 3

Наименование основных мероприятий	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб						Итого 2021-2026 годы
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности на воде	Местный бюджет	3,2	3,0	5,0	3,0	3,0	3,0	20,2
2.Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	Местный бюджет	193,0	234,5	202,0	200,0	200,0	200,0	1229,5
3.Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	Местный бюджет	77,35	99,15	0,0	70,0	70,0	70,0	386,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.Приведение в соответствие с Нормативами противопожарных водоемов (очистка от мусора, обрезка деревьев, кустарников, углубление дна, увеличение площади).	Местный бюджет	30,0	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	120,0
7.Обучение сотрудников и работников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности по специальным программам, утвержденным в установленном порядке	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	10,0
10.Обучение руководителей по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	5,0
11.Создание условий для забора воды в любое время года из источников водоснабжения	Местный бюджет	0,0	27,4	0,0	0,0	0,0	0,0	27,4
	ИТОГО	303,55	364,05	207,0	303,0	318,0	303,0	1798,6

6. Прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы.

В результате реализации Программы будут существенно снижены риски возникновения пожаров, повышена безопасность населения, снижен материальный ущерб от пожаров.

Эффект от реализации Программы достигается путем снижения рисков возникновения пожароопасной обстановки и пожаров, повышения уровня безопасности населения и создания условий, способствующих устойчивому социально-экономическому развитию муниципального образования.

В результате реализации Программы планируется достижение следующих показателей:

1. По обеспечению пожарной безопасности:

- сокращение числа погибших и получивших травмы в результате пожаров людей;
- снижение материального ущерба от пожаров;
- снижение числа предпосылок возникновения пожаров;
- повышение оснащенности населения муниципального образования первичными средствами пожарной безопасности;
- сокращение времени оперативного реагирования на экстренные ситуации и обращения граждан при возникновении пожара;
- сокращение времени оповещения населения, основного руководящего состава муниципального образования Пекшинское о возникновении пожароопасной обстановки или пожара;

2. По предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий:

- повышение эффективности расходования средств местного бюджета на мероприятия по предупреждению последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

20.09.2023 д. Пекша № 189

О мерах по реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 N 3046-р постановлением администрации Владимирской области от 08.12.2022 № 834 « О мерах по реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р», руководствуясь Уставом муниципального образования Пекшинское постановляю:

1. Предоставить по договорам аренды муниципального имущества . находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Пекшинское (в том числе земельных участков), арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, отсрочку уплаты арендной платы на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанными лицами, на следующих условиях:

а) отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) арендатор направляет арендодателю уведомление о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

в) арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицами, указанными в абзаце 1 настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанными лицами;

г) задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды;

д) не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки;

е) на период прохождения лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды);

ж) коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохож-

дения лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом.

2. Предоставить возможность расторжения договоров аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Пекшинское (в том числе земельных участков) с лицами, указанными в пункте 1 настоящего постановления, без применения штрафных санкций, на следующих условиях:

а) арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

б) договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

в) не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

3.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Т.И.Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

21.09.2023 д. Пекша № 190

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 08.10.2015 № 21 «Об утверждении Порядка принятия решенийо разработке муниципальных программ, их формировании и реализации в муниципальном образовании Пекшинское Петушинского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации,статьями 14 и 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пекшинское, в целях повышения эффективности решения задач социально-экономического развития и результативности расходов бюджета муниципального образования Пекшинское, администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 08.10.2015 № 21«Об утверждении Порядкапринятиярешений о разработке муниципальных программ их формировании и реализации в муниципальном образовании Пекшинское Петушинского района» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 Порядка словосочетание «и указывается в названии программы в соответствии с настоящим Порядком» исключить.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информациии подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское в сети интернет по адресу http://peksha.info/.

Глава администрации
Т.И. Перегудова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

25.09.2023 д. Пекша № 192

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от12.10.2017 № 178» О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Пекшинское Петушинского района

В соответствии с Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ « О муниципальной службе во Владимирской области», Законом Владимирской области от 06.07.2009 № 62-ОЗ « О Порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих во Владимирской области», Законом Владимирской области от 04.08.2023 № 135-ОЗ « « О внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Пекшинское. **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 12.10.2017 № 178 О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим муниципального образования Пекшинское Петушинского района следующие изменения:

1.1. в пункте 7 слова « не ранее чем» исключить;

1.2 в пункте 9:

- в подпункте а) слова « не менее одного года» заменить словами « один год»;
- в подпункте б) слова « не менее двух лет» заменить словами « два года»;
- в подпункте в) слова « не менее одного года» заменить словами « один год»;

1.3.пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы ему присваивается очередной классный чин, если истек срок, установленный пунктом 9 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему присваивается классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с настоящим пунктом после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то через три месяца после его назначения на должность муниципальной службы»;

1.4.пункты 12-25 признать утратившими силу;

1.5.в пункте 26 слова « На основании результатов квалификационного экзамена» исключить;

1.6.пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело муниципального служащего и его трудовую книжку (при наличии). Информация о присвоении классного чина муниципальному служащему также вносится в сведения о его трудовой деятельности»;

1.7. Приложение к постановлению признать утратившим силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Т.И.Перегудова

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

11.09.2023 д. Пекша № 34/12

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское от 22.12.2022 № 68/14 «Об утверждении бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год»

Рассмотрев обращение главы администрации МО Пекшинское, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Пекшинское Петушинского района, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Пекшинское Петушинского района», Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района

р е ш и л:

1.Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское от 22.12.2022 № 68/14 «Об утверждении бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год»:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год

1.Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Пекшинское в сумме 36 126,91183 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования Пекшинское в сумме 38 844,67905 тыс. руб.

3) дефицит бюджета – 2 717,76722 тыс.руб.

4) верхний предел муниципального долга муниципального образования Пекшинское на 01 января 2024 года в сумме 0 тыс. руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс.руб.

1.2. В п.1 статьи 9 «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований» слова «получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2023 год в сумме 9 891,38088 тыс.руб., изложить в следующей редакции: «получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2023 год в сумме 12 517,07088 тыс.руб.».

1.3. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 5 «Объем поступлений доходов по основным источникам на 2023 год» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 7 «Распределение расходов бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 8 «Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2023 год» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 5 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования.

Глава муниципального образования Пекшинское
И.Н.Иванова

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов МОПекшинское
от 11.09.2023 № 34/12

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования Пекшинское на 2023 год

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицита бюджетов	Показатель	Сумма, тыс. руб.
603	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	2717,76722
		Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы	0,0
603	01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	4700,0
603	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитовиз других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-4700,0
603	0105 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2717,76722

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов МО Пекшинское
от 11.09.2023 № 34/12

Объем поступлений доходов по основным источникам на 2023 год

(тыс.руб)

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Первоначальный план на 2023 год	Изменения	Уточненный план на 2023 год
00010000000000000000	Налоговые и неналоговые доходы	24795,5	-973,4	23822,1
18210100000000000000	Налоги на прибыль, доходы	1083,0		1083,0
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	1083,0		1083,0
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц	1083,0		1083,0
18210500000000000000	Налоги на совокупный доход	2,0		2,0
18210503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	2,0		2,0
18210503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	2,0		2,0
18210600000000000000	Налоги на имущество	21318,0		21318,0
18210601000000000110	Налог на имущество физических лиц	2571,0		2571,0

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Первоначальный план на 2023 год	Изменения	Уточненный план на 2023 год
18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2571,0		2571,0
18210606000000000110	Земельный налог	18747,0		18747,0
18210606030000000110	Земельный налог с организаций	6432,0		6432,0
18210606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6432,0		6432,0
18210606040000000110	Земельный налог с физических лиц	12315,0		12315,0
18210606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	12315,0		12315,0
60310800000000000000	Государственная пошлина	6,2		6,2
60310804000010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ)	6,2		6,2
60310804020010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	6,2		6,2
60311100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	215,7		215,7
60311105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	215,7		215,7
60311105020000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	28,1		28,1
60311105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	28,1		28,1
60311105030000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	187,6		187,6
60311105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	187,6		187,6
60311300000000000000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	395,9		395,9
60311301000000000130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	58,8		58,8
60311301990000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	58,8		58,8
60311301995100000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	58,8		58,8
60311302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	337,1		337,1
60311302990000000130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	337,1		337,1
60311302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	337,1		337,1
60311400000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1763,4	-973,4	790,0
60311402000000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	790,0		790,0
60311402050100000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	790,0		790,0
60311402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	790,0		790,0
60311406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	973,4	-973,4	0,0
60311406020000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	973,4	-973,4	0,0
60311406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	973,4	-973,4	0,0
00011600000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	11,3		11,3
58811602000020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	11,3	-0,5	10,8

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Первоначальный план на 2023 год	Изменения	Уточненный план на 2023 год
58811602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	11,3	-0,5	10,8
59911602000020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	0,0	+0,5	0,5
59911602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,0	+0,5	0,5
60320000000000000000	Безвозмездные поступления	9679,12183	+2625,69	12304,81183
60320200000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	9891,38088	+2625,69	12517,07088
60320210000000000150	Дотации бюджетам бюджетной системы РФ	407,671		407,671
60320215002000000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	407,671		407,671
60320215002100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	407,671		407,671
60320215002107044150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	407,671		407,671
60320220000000000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии)	2819,3		2819,3
60320229999000000150	Прочие субсидии	2819,3		2819,3
60320229999100000150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2819,3		2819,3
60320229999107039150	Прочие субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв. с указами Президента РФ от 07 мая 2012г.№597, от 01 июня 2012г. №761	2647,8		2647,8
60320229999107167150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского	171,5		171,5
60320230000000000150	Субвенции бюджетам Бюджетной системы Российской Федерации	289,6		289,6
60320235118000000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	289,6		289,6
60320235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	289,6		289,6
60320240000000000150	Иные межбюджетные трансферты	6374,80988	+2625,69	9000,49988
60320240014000000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.	6299,80988		6299,80988
60320240014100000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.	6299,80988		6299,80988
60320249999000000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	75,0	+2625,69	2700,69
60320249999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	75,0	+2625,69	2700,69
60321900000000000000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-212,25905		-212,25905
60321900000100000150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-212,25905		-212,25905
60321960010100000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-212,25905		-212,25905
	Всего доходов	34474,62183	+1652,29	36126,91183

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов МОПекшинское
от 11.09.2023 № 34/12

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Пекшинское на 2023 год

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменения, тыс.руб	Сумма тыс. руб.
	Администрация МО Пекшинское Петушинского района	603	0000	0000000000	000	37938,62193	+906,05712	38844,67905
1	Общегосударственные вопросы	603	0100	0000000000	000	14367,46	+255,69	14623,15
1.1	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	603	0104	0000000000	000	5024,4	+125,69	5150,09
1.1.1	Расходы главы администрации МО Пекшинское	603	0104	9510000000	000	1854,2	+29,946	1884,146
	Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации МО Пекшинское	603	0104	9510000110	000	1854,2		1854,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9510000110	100	1854,2		1854,2

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменения, тыс.руб	Сумма тыс. руб.
	Расходы на поощрение главы администрации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Владимирской области	603	0104	9510055491	000	0,0	+29,946	29,946
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9510055491	100	0,0	+29,946	29,946
1.1.2	Расходы аппарата администрации МО Пекшинское	603	0104	9520000000	000	3170,2	+95,744	3265,944
	Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации МО Пекшинское	603	0104	9520000110	000	3082,4		3082,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9520000110	100	3082,4		3082,4
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	603	0104	9520000190	000	87,8		87,8
	Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	603	0104	9520000190	200	87,8		87,8
	Расходы на поощрение аппарата администрации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Владимирской области	603	0104	9520055491	000	0,0	+95,744	95,744
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9520055491	100	0,0	+95,744	95,744
1.2	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	603	0106	0000000000	000	172,8		172,8
	Межбюджетные трансферты на выполнение полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	603	0106	9990081300	000	172,8		172,8
	Межбюджетные трансферты	603	0106	9990081300	500	172,8		172,8
1.3	Резервные фонды	603	0111	0000000000	000	50,0		50,0
1.3.1	Расходы за счет резервного фонда администрации поселения	603	0111	9990020250	000	50,0		50,0
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	9990020250	800	50,0		50,0
1.4	Другие общегосударственные вопросы	603	0113	0000000000	000	9120,26	+130,0	9250,26
1.4.1	Муниципальная программа «Развитие информационного общества и информатизации муниципального образования Пекшинское в 2021-2023 годах»	603	0113	0200000000	000	199,36		199,36
1.4.1.1	Развитие сайта органов местного самоуправления Пекшинского сельского поселения в сети Интернет	603	0113	0200120590	000	8,0		8,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	0200120590	200	8,0		8,0
1.4.1.2	Размещение информации о предоставляемых услугах в сводном реестре государственных и муниципальных услуг на сайте органов местного самоуправления Пекшинского сельского поселения	603	0113	0200220590	000	126,36		126,36
	Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	0200220590	200	126,36		126,36
1.4.1.3	Развитие сети передачи данных органов местного самоуправления (СБИС, Эридан, ГИС ГМП)	603	0113	0200320590	000	11,0		11,0
	Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	0200320590	200	11,0		11,0
1.4.1.4	Оплата информационно-справочных систем	603	0113	0200420590	000	54,0		54,0
	Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	0200420590	200	54,0		54,0
1.4.2	Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр»	603	0113	9990002590	000	8366,3	+30,0	8396,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	9990002590	100	7194,7		7194,7
	Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990002590	200	1170,0	+30,0	1200,0
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990002590	800	1,6		1,6
1.4.3	Организация государственных праздников и дат, сельских праздничных мероприятий	603	0113	9990020230	000	26,0		26,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020230	200	26,0		26,0
1.4.4	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	**603**	**0113**	**9990020270**	**000**	**20,0**	**+50,0**	**70,0**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020270	200	20,0	+50,0	70,0
1.4.5	Выполнение других обязательств поселения	603	0113	9990020290	000	20,0		20,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020290	200	20,0		20,0
1.4.6	Расходы по содержанию и обслуживанию муниципального имущества	603	0113	9990020360	000	188,6		188,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020360	200	188,6		188,6

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменения, тыс.руб	Сумма тыс. руб.
1.4.7	Расходы на уплату налогов и иных платежей	603	0113	9990020770	000	200,0		200,0
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990020770	800	200,0		200,0
1.4.8	Расходы на публикацию нормативных актов в средствах массовой информации	603	0113	9990020860	000	100,0	+50,0	150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020860	200	100,0	+50,0	150,0
2	Национальная оборона	603	0200	0000000000	000	289,6		289,6
2.1	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	603	0203	0000000000	000	289,6		289,6
2.1.1	Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	603	0203	9990051180	000	289,6		289,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	9990051180	100	275,0		275,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	9990051180	200	14,6		14,6
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	0300	0000000000	000	207,0		207,0
3.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	603	0310	0000000000	000	207,0		207,0
3.1.1	Муниципальная программа «Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»	603	0310	0100000000	000	207,0		207,0
3.1.1.1	Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности на воде	603	0310	0100110ПБ0	000	5,0		5,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	0100110ПБ0	200	5,0		5,0
3.1.1.2	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	603	0310	0100210ПБ0	000	202,0		202,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	0100210ПБ0	200	202,0		202,0
4	Национальная экономика	603	0400	0000000000	000	6349,80988		6349,80988
4.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	0409	0000000000	000	6299,80988		6299,80988
4.1.1	Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	603	0409	9990020400	000	6299,80988		6299,80988
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	9990020400	200	6299,80988		6299,80988
4.2	Другие вопросы в области национальной экономики	603	0412	0000000000	000	50,0		50,0
	Межбюджетные трансферты на выполнение полномочий поселений в области поддержки и развития малого и среднего предпринимательства	603	0412	9990081280	000	50,0		50,0
	Межбюджетные трансферты	603	0412	9990081280	500	50,0		50,0
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	603	0500	0000000000	000	5527,5	+650,0	6177,5
	в том числе:							
5.1	Жилищное хозяйство	603	0501	0000000000	000	485,0		485,0
	в том числе:							
5.1.1	Расходы по перечислению в Фонд капитального ремонта платежей на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в доле муниципального жилищного фонда	603	0501	9990020720	000	485,0		485,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020720	200	485,0		485,0
5.3	Благоустройство	603	0503	0000000000	000	5042,5	+650,0	5692,5
5.3.1	Муниципальная программа «Благоустройство на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»	603	0503	0300000000	000	5042,5	+300,0	5342,5
5.3.1.1	Содержание детских игровых площадок и прилегающей территории и приобретение детского игрового оборудования	603	0503	0300120560	000	300,0		300,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300120560	200	300,0		300,0
5.3.1.2	Обустройство контейнерных площадок для организации централизованного сбора и вывоза ТБО	603	0503	0300220560	000	400,0	+100,0	500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300220560	200	400,0	+100,0	500,0
5.3.1.3	Содержание существующих контейнерных площадок для сбора и вывоза ТБО в соответствиис санитарными нормами и подъездов к ним	603	0503	0300320560	000	560,0		560,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300320560	200	560,0		560,0
5.3.1.4	Организация и проведение месячников санитарной очистки, озеленения и благоустройства территории, массовых субботников	603	0503	0300520540	000	40,0		40,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300520540	200	40,0		40,0

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменения, тыс.руб	Сумма тыс. руб.
5.3.1.5	Ремонт и содержание уличного освещения, приобретение и установка энергосберегающих светильников	603	0503	0300620530	000	3200,0	+50,0	3250,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300620530	200	3200,0	+50,0	3250,0
5.3.1.6	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	603	0503	0300720560	000	12,0		12,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300720560	200	12,0		12,0
5.3.1.7	Содержание территории вокруг обелисков павшим воинам, покраска и ремонт оград	603	0503	0300820560	000	50,0		50,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300820560	200	50,0		50,0
5.3.1.8	Удаление сухостойных и аварийных деревьев	603	0503	0300920560	000	150,0	+150,0	300,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0300920560	200	150,0	+150,0	300,0
5.3.1.9	Вырубка кустарников, скашивание сорной травы	603	0503	0301020560	000	150,0		150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	0301020560	200	150,0		150,0
5.3.1.10	Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами (областной бюджет)	603	0503	03011S1670	000	171,5		171,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03011S1670	200	171,5		171,5
5.3.1.11	Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами (местный бюджет)	603	0503	03011S1670	000	9,0		9,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	03011S1670	200	9,0		9,0
5.3.1.12	Расходы на текущий ремонт спортивной площадки в п.Труд	603	0503	9990020780	000	0,0	+100,0	100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990020780	200	0,0	+100,0	100,0
5.3.1.13	Устройство ограждения вокруг бесхозных мазутных емкостей в п.Труд	603	0503	9990020790	000	0,0	+250,0	250,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990020790	200	0,0	+250,0	250,0
6	Охрана окружающей среды	603	0600	0000000000	000	150,0		150,0
6.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	603	0605	0000000000	000	150,0		150,0
6.1.1	Ликвидация несанкционированных свалок мусора в рамках муниципальной программы «Благоустройство на территории муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»	603	0605	0300420570	000	150,0		150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0605	0300420570	200	150,0		150,0
7	Культура, кинематография	603	0800	0000000000	000	10531,5	+100,0	10631,5
7.1	Культура	603	0801	0000000000	000	10531,5	+100,0	10631,5
7.1.1	Муниципальная программа «Развитие культуры и спорта муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»	603	0801	0400000000	000	10531,5	+100,0	10631,5
7.1.1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Пекшинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области»	603	0801	0400103590	000	7724,3	+100,0	7824,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	0400103590	100	5357,8		5357,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	0400103590	200	2300,0	+100,0	2400,0
	Иные бюджетные ассигнования	603	0801	0400103590	800	66,5		66,5
7.1.1.2	Расходы на проведение культурно-досуговых мероприятий	603	0801	0400203590	000	20,0		20,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	0400203590	200	20,0		20,0
7.1.1.3	Расходы на обеспечение функционирования учреждений культуры в части расходов за счет субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию Указов Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761	603	0801	0400370390	000	2647,8		2647,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	0400370390	100	2647,8		2647,8
7.1.1.4	Расходы на обеспечение функционирования учреждений культуры в части расходов на софинансирование повышения оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с Указами Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (5% местный бюджет)	603	0801	04003S0390	000	139,4		139,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	04003S0390	100	139,4		139,4

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменения, тыс.руб	Сумма тыс. руб.
8	Социальная политика	603	1000	0000000000	000	413,3		413,3
8.1	Пенсионное обеспечение	603	1001	0000000000	000	341,435		341,435
8.1.1	Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности	603	1001	9990020260	000	341,435		341,435
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	1001	9990020260	300	341,435		341,435
8.2	Охрана семьи и детства	603	1004	0000000000	000	71,865		71,865
	Межбюджетные трансферты на выполнение полномочий поселений по обеспечению жильем молодых семей	603	1004	9990081290	000	71,865		71,865
	Межбюджетные трансферты	603	1004	9990081290	500	71,865		71,865
9	Физическая культура и спорт	603	1100	0000000000	000	100,0	-100,0	0,0
9.1	Массовый спорт	603	1102	0000000000	000	100,0	-100,0	0,0
9.1.1	Муниципальная программа «Развитие культуры и спорта муниципального образования Пекшинское на 2021-2023 годы»	603	1102	0400000000	000	100,0	-100,0	0,0
9.1.1.1	Расходы на развитие на территории поселения физической культуры и массового спорта	603	1102	0400420210	000	100,0	-100,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1102	0400420210	200	100,0	-100,0	0,0
10	Обслуживание государственного (муниципального долга)	603	1300	0000000000	000	2,45205	+0,36712	2,81917
10.1	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	603	1301	0000000000	000	2,45205	+0,36712	2,81917
10.1.1	Расходы на обслуживание муниципального долга (на уплату процентов за пользование кредитами)	603	1301	9990020890	000	2,45205	+0,36712	2,81917
	Обслуживание государственного (муниципального долга)	603	1301	9990020890	700	2,45205	+0,36712	2,81917

Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов МО Пекшинское
от 11.09.2023 № 34/12

Распределение расходов бюджета муниципального образования Пекшинское
на 2023 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов
Российской Федерации

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Сумма тыс.руб.	Измененияты с.руб.	Сумма тыс.руб.
Администрация МО Пекшинское	0000	37938,62193	+906,05712	38844,67905
Общегосударственные вопросы	0100	14367,46	+255,69	14623,15
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104	5024,4	+125,69	5150,09
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	172,8		172,8
Резервные фонды	0111	50,0		50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	9120,26	+130,0	9250,26
Национальная оборона	0200	289,6		289,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	289,6		289,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	207,0		207,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	207,0		207,0
Национальная экономика	0400	6349,80988		6349,80988
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	6299,80988		6299,80988
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	50,0		50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	5527,5	+650,0	6177,5
Жилищное хозяйство	0501	485,0		485,0
Благоустройство	0503	5042,5	+650,0	5692,5
Охрана окружающей среды	0600	150,0		150,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	150,0		150,0
Культура, кинематография	0800	10531,5	+100,0	10631,5
Культура	0801	10531,5	+100,0	10631,5
Социальная политика	1000	413,3		413,3
Пенсионное обеспечение	1001	341,435		341,435

Охрана семьи и детства	1004	71,865		71,865
Физическая культура и спорт	1100	100,0	-100,0	0,0
Массовый спорт	1102	100,0	-100,0	0,0
Обслуживание государственного (муниципального долга)	1300	2,45205	+0,36712	2,81917
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301	2,45205	+0,36712	2,81917

Приложение № 5
к решению Совета народных депутатов МО Пекшинское
От 11.09.2023 № 34/12

Общий объем межбюджетных трансфертов,
получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2023 год

в тыс.руб.

Наименование межбюджетных трансфертов	2023 год
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	407,671
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	289,6
Субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соотв. с указами Президента РФ от 07 мая 2012г.№597, от 01 июня 2012г. №761	2647,8
Субсидии бюджету сельского поселения на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского	171,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	6299,80988
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	2700,69
Итого межбюджетных трансфертов	12517,07088

Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2023 д.Пекша № 35/13

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 27.10.2022 № 59/12 « Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Пекшинское на 2023 год

Рассмотрев представление прокуратуры от 30.06.2023 № 4-01-2023,руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Пекшинское Петушинского района», утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 27.01.2012 № 1/1, Уставом муниципального образования муниципального образования Пекшинское Петушинского района, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района

р е ш и л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 27.10.2022 № 59/12 следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к решению изложить в редакции согласно приложения.

1.2. Приложение № 2 признать утратившим силу.

2. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО Пекшинское
Петушинского района
И. Н. Иванова

Приложение № 1к решению Совета народных
депутатов муниципального образования Пекшинское
Петушинского района от 27.10.2022 № 59/12
(в ред. от 11.07.2023 № 28/10, от 28.10.2023 № 35/13)

Прогнозный план (программа) приватизации
объектов муниципальной собственности муниципального образования Пекшинское Петушинского района
на 2023 год

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Кадастровый номер	Назначение имущества	Прогноз объемов поступлений в бюджет, руб.
1	Нежилое помещение, площадью 39,2 кв.м.	Владимирская область Петушинский район п.Труд ул.Спортивная д.2 пом.2	33:13:000000:1449	Помещение под офис	260,00 тыс. руб.
2.	Нежилое помещение, площадью 28,3 кв.м.	Владимирская область Петушинский район п.Труд ул.Советская д.1 пом.11	33:13:010211:390	Помещение под офис	530,00 тыс. руб.
3.	Нежилое помещение, площадью 49,1 кв.м.	Владимирская область Петушинский район д.Пекша ул.Шоссейная , д.2	33:13:080219:465	Помещение под офис	190,00 тыс.руб.

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е
ПРОЕКТ

28.09.2023 д. Пекша № 36/13

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 27.10.2021 № 31/11
Об утверждении Положения «О муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района собственности муниципального образования Пекшинское на 2023 год

Рассмотрев информацию прокуратуры от 30.06.2023 № 2-17-2023, в соответствии с Федеральным законом от 18.03.2023 № 71-ФЗ « О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона « О газоснабжении в Российской Федерации» и Жилищный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 04.08.2023 № 483-ФЗ « О внесении изменений в статью 52 Федерального закона « О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и статью 4 Федерального закона « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пекшинское Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района , Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района от 27.10.2021 № 31/11 « Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Пекшинское Петушинского района « следующие изменения:

1.1 Дополнить п.1.2. пп.12) следующего содержания:

« 12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и домовых каналов.»

1.2. дополнить п.2 пп.12-15 следующего содержания:

«12. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

13. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

14. Контрольный (надзорный) орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

15. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

2. Решение вступает в силу со дня опубликования в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования Пекшинское ,
Председатель Совета народных депутатов
И.Н.Иванова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2023 д. Пекша № 37/13

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения № 1/5 от 14.12.2007 «Об утверждении Положения «Об оплате труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в муниципальном образовании « Пекшинское сельское поселение»

В соответствии с Указом Губернатора Владимирской области от 13.09.2023 № 245 « Об увеличении(индексации) размера денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Владимирской области», с Указом Губернатора Владимирской области от 13.09.2023 № 246 « Об увеличении(индексации) размера денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения от 14.12.2007 № 1/5 «Об утверждении Положения «Об оплате труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в муниципальном образовании « Пекшинское сельское поселение» следующие изменения:

1.1. В Разделе 2. в таблице размеров должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности в администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района в столбце 3

- цифры «16155,00»;заменить цифрами «17044,00 »;
- цифры ««15540,00»;заменить цифрами « 16395,00 »;
- цифры « 11389,00» заменить цифрами «12015,00»;
- цифры «6181,00» заменить цифрами «6521,00 »;
-цифры «5464,00» заменить цифрами «5765,00 »;
-цифры «4494,00»;заменить цифрами «4741,00 »;
-цифры «3601,00 » заменить цифрами « 3799,00 ».

2. Решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу 01.10.2023 года.

Глава муниципального образования Пекшинское,
Председатель Совета народных депутатов
И.Н.Иванова

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2023 д.Пекша № 38/13

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения от 25.11.2010 № 57/14 «Об утверждении положения «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения»

В соответствии с Указом Губернатора Владимирской области от 13.09.2023 № 245 « Об увеличении(индексации) размера денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Владимирской области», с Указом Губернатора Владимирской области от 13.09.2023 № 246 « Об увеличении(индексации) размера денежного содержания государственных гражданских служащих Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Пекшинского сельского поселения от 25.11.2010 № 57/14 « Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения» административно- хозяйственный центр Пекшинского сельского поселения Петушинского района» следующие изменения:

1.1. В Приложении № 1 к Положению в табличной части раздела 4 в столбце 3 «Размеры должностных окладов (руб.) »:

- цифры «11389,00» заменить цифрами «12015,00 »;
- цифры « 11389,00» заменить цифрами «12015,00 »;
- цифры «6181,00» заменить цифрами «6521,00 »;
- цифры «11389,00» заменить цифрами ««12015,00 »;
- цифры «3601,00» заменить цифрами « 3799,00 ».

1.2.пункт 2.1.1. раздела 2 Приложения № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«2.1.1.Размер базовой ставки заработной платы зависит от профессиональной квалификационной группы и составляет для:

- профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» - 3392 рубля;
- профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» - 3850 рублей».

1.4. пункт 2.1.2. раздела 2 Приложения № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

« 2.1.2 Указанные выше размеры базовой ставки заработной платы установлены в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 04.07.2023г. № 463 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования , но не ранее 01.10.2023 года, за исключением пункта 1.2., который вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2023года.

Глава муниципального образования Пекшинское
И .Н.Иванова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2023 д. Пекша № 39/13

О передаче контрольно - счетному органу Петушинского района части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в 2024 году.

Руководствуясь ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Пекшинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района Р Е Ш И Л:

1. Передать контрольно-счетному органу Петушинского района часть полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в 2024 году в соответствии с Соглашением согласно приложению.

2.Заключить с Советом народных депутатов Петушинского района Соглашение о передаче контрольно-счетному органу Петушинского района части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2024 год (далее – Соглашение) согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования Пекшинское,
Председатель Совета народных депутатов
И.Н.Иванова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕКШИНСКОЕ
Петушинского района
Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2023 д.Пекша № 40/13

Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов в муниципальном образовании Пекшинское

В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации» Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района решил:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов в муниципального образования Пекшинское согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское в сети интернет по адресу http://peksha.info/.

Глава муниципального образования Пекшинское
И.Н.Иванова

РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Приложение к решению
от «28» 09.2023 года № 40/13

Порядок реализации инициативных проектов в муниципальном образовании Пекшинское

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок реализации инициативных проектов в муниципальном образовании Пекшинское (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, проведению их конкурсного отбора, а также правила реализации инициативных проектов в муниципальном образовании Пекшинское.

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории муниципального образования Пекшинское мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Пекшинское, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Пекшинское.

Порядок определения части территории муниципального образования Пекшинское, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района;

2) инициативные платежи - собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования Пекшинское в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) Согласительная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании Пекшинское (далее - участники инициативной деятельности):

Согласительная комиссия;

инициаторы проекта;

Администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района;

Совет народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Раздел 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2. Инициаторами проектов могут выступать:

инициативные группы численностью не менее трёх граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Пекшинское;

органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Пекшинское;

старосты муниципальных населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования Пекшинское;

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Пекшинское;

юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Пекшинское, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).

3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

Раздел 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования Пекшинское или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Пекшинское, а также решениями Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Раздел 4. Порядок внесения инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования Пекшинское или его части.

В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования Пекшинское, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Раздел 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесённый в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным разделами 2, 3 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 4 настоящего Порядка.

2. Администрация муниципального образования Пекшинское Пе-

тушинского района осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.

Подготовка заключения осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 10 календарных дней со дня поступления проекта в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

3. В случае, если в администрацию муниципального образования Пекшинское Петушинского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, муниципального образования Пекшинское Петушинского района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

4. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 6 настоящего раздела.

5. Администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6. Администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу муниципального образования Пекшинское Петушинского района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования Пекшинское в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

7. Администрация муниципального образования Пекшинское Петушинского района вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 6 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

8. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с рассмотрением инициативных проектов администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района, утверждается администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

Раздел 6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

1. В случае, установленном пунктом 3 раздела 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.

2. Состав Согласительной комиссии утверждается администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

3. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.

4. *Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:*

признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

5. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

Раздел 7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Пекшинское на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета муниципального образования Пекшинское возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Пекшинское.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

Ик = (П(ПКОкі)) х (∑(Ркg)),

где:

Ик - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку;

ki - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Каждый из критериев ki может принимать значение 0 или 1;

П(ПКОкі) - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

kg - множество критериев, входящих группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку;

∑(Ркg) - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев kg может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

Раздел 8. Порядок формирования и деятельности Согласительной комиссии

1. Состав Согласительной комиссии формируется администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

2. В заседаниях Согласительной комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

формирует итоговую оценку инициативных проектов;

принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

6. Полномочия членов Согласительной комиссии:

1) председатель Согласительной комиссии:

руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;

ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии:

исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии:

формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;

оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях;

ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Согласительная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

9. Решения Согласительной комиссии оформляются протоколами в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарём Согласительной комиссии и направляются членам Согласительной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Раздел 9. Порядок реализации инициативных проектов

1. На основании протокола заседания Согласительной комиссии координаторы муниципальных программ муниципального образования Пекшинское обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ муниципального образования Пекшинское.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета муниципального образования Пекшинское, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета муниципального образования Пекшинское обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования Пекшинское на основании договора пожертвования, заключенного с администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района, и (или) заключает с администрацией муниципального образования Пекшинское Петушинского района договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ по реализации инициативного проекта.

4. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг/выполнения работ, внесения и возврата инициативных платежей, устанавливается регламентом взаимодействия.

5. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

6. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют координаторы муниципальных программ муниципального образования Пекшинское, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования Пекшинское, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Члены Согласительной комиссии имеют право на участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9. Инициатор проекта, члены Согласительной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

10. Координаторы муниципальных программ муниципального образования Пекшинское, в состав которых включены мероприятия по реализации инициативного проекта, ежемесячно в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчётным, направляют в финансовый орган администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района отчёт о ходе реализации инициативного проекта.

11. Координаторы муниципальных программ муниципального образования Пекшинское в срок до 31 декабря года, в котором был реализован инициативный проект, обеспечивают направление документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в финансовый орган администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района.

12. *Информация о рассмотрении инициативного проекта* администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района*, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.

13. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте *органов местного самоуправления муниципального образования Пекшинское* в разделе «Инициативное бюджетирование» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Раздел 10. Порядок планирования расходов бюджета *муниципального образования Пекшинское* в целях реализации инициативных проектов

1. Под планированием расходов бюджета *муниципального образования Пекшинское* в целях реализации инициативных проектов понимается определение объема бюджетных ассигнований, утверждаемых решением о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (далее - решение о местном бюджете), направляемых на реализацию инициативных проектов

на территории *муниципального образования Пекшинское*, в том числе с учетом запланированного объема доходов местного бюджета от поступления инициативных платежей, а также планируемого объема доходов местного бюджета от поступления межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области в целях софинансирования реализации инициативных проектов.

2. Планирование расходов бюджета *муниципального образования Пекшинское* в целях реализации инициативных проектов может осуществляться:

путем утверждения решением о местном бюджете на очередной финансовый год объема бюджетных ассигнований, в том числе с учетом объемов доходов, полученных в результате предоставления субсидий из областного бюджета Владимирской области, и инициативных платежей, необходимого для реализации в течение очередного финансового года инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных местной администрацией в текущем финансовом году;

путем утверждения решением о местном бюджете на очередной финансовый год объема зарезервированных средств, необходимых для реализации в течение очередного финансового года инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных местной администрацией в течение очередного финансового года, с указанием в решении о бюджете их объема и направлений использования.

3. Планирование расходов бюджета *муниципального образования Пекшинское* в целях реализации инициативных проектов осуществляется, в том числе с учетом мероприятий и задач по реализации инициативных проектов на территории *муниципального образования Пекшинское*, включенных в муниципальные программы, а также информации о планируемых закупках товаров, работ и услуг в целях реализации инициативных проектов.

4. При планировании расходов бюджета *муниципального образования Пекшинское* в целях реализации инициативных проектов администрация *муниципального образования Пекшинское Петушинского района* исходит из целесообразности направления расходов местного бюджета на осуществление мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей *муниципального образования Пекшинское* и определяемых с учетом их мнения, при этом не менее пяти процентов расходов местного бюджета, выделенных на указанные цели, должны быть направлены на благоустройство, проведение культурных и спортивных мероприятий, обустройство объектов социальной инфраструктуры и прилегающих к ним территорий, рассматривая инициативные проекты в качестве одного из механизмов реализации данных мероприятий.

5. Отражение бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете и (или) сводной бюджетной росписи бюджета *муниципального образования Пекшинское* на реализацию инициативных проектов осуществляется по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, содержащим направления расходов, соответствующие каждому инициативному проекту.

Раздел 11. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

1. В случае, если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет *муниципального образования Пекшинское* (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату равен сумме перечисленного инициативного платежа, в случае, если инициативный проект не был реализован.

3. В случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток неиспользованных инициативных платежей, размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, определяется по формуле:

$P_в = (P \times O) / S$, где:

$P_в$ - размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта,

P – сумма перечисленных инициатором проекта инициативных платежей,

O - общая сумма остатка перечисленных инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S - общая сумма инициативных платежей, перечисленных в целях реализации инициативного проекта.

4. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта, главный администратор доходов бюджета *муниципального образования Пекшинское*, осуществляющий учёт инициативных платежей по инициативному проекту (далее - главный администратор доходов), производит расчёт суммы остатка инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) инициативного проекта или размещает на официальном сайте Администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района уведомление о наличии остатков инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление).

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме остатка инициативных платежей, подлежащих возврату, информация о необходимости инициатору (представителю инициатора) проекта подать заявление главному администратору доходов о возврате денежных средств, подлежащих возврату, в течение десяти рабочих дней после получения (размещения) уведомления, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

5. В целях осуществления возврата денежных средств инициатор проекта, перечисливший инициативный платеж в бюджет *муниципального образования Пекшинское*, предоставляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счёта, на который следует осуществить возврат денежных средств. Форма заявления на возврат денежных средств устанавливается главным администратором доходов в уведомлении.

6. Главный администратор доходов администрации муниципального образования Пекшинское Петушинского района, осуществляющий учёт инициативных платежей, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 5 настоящего Порядка осуществляет возврат денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными в заявлении.

Приложение 1 к Порядку

Инициативный проект
«____»_____20__г.

№ п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления *муниципального образования Пекшинское* в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект	
3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта)	

6.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
7	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
8.	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
9.	Сроки реализации инициативного проекта	
10.	Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц)	
11.	Общая стоимость инициативного проекта	
12.	Средства бюджета *муниципального образования Пекшинское* для реализации инициативного проекта	
13.	Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
13.1.	Денежные средства граждан	
13.2.	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
14.	Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
14.1.	Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
14.2.	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	

Инициатор(ы) проекта
(представитель инициатора) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложения: 1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение 2 к Порядку

Критерии оценки инициативного проекта

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк)	
1.1.	Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам: частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.); религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.); отдельных этнических групп	
	да	0
	нет	1
1.2.	Сумма бюджетных средств _____ сельского поселения превышает 1 500 тыс. руб.	
	да	0
	нет	1
Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»:	*произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»*	
2.	Рейтинговые критерии, (Рк)	
2.1.	Эффективность реализации инициативного проекта:	
2.1.1.	Общественная полезность реализации инициативного проекта	
	проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей *муниципального образования Пекшинское*: способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия; направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения	5
	проект оценивается как не имеющий общественной полезности	0
2.1.2.	Актуальность (острота) проблемы:	
	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения	8

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
	высокая - проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни	7
	средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни	6
	низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни	0
2.1.3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	
	более 500 человек	4
	от 250 до 500 человек	3
	от 50 до 250 человек	2
	до 50 человек	1
2.1.4.	Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя:	
	до 250 рублей	15
	от 250 рублей до 500 рублей	14
	от 500 рублей до 750 рублей	13
	от 750 рублей до 1000 рублей	12
	от 1000 рублей до 1500 рублей	11
	от 1500 рублей до 2000 рублей	10
	от 2000 рублей до 2500 рублей	9
	от 2500 рублей до 3000 рублей	8
	от 3000 рублей до 3500 рублей	7
	от 3500 рублей	6
2.1.5.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	5
	да	0
2.1.6.	Срок реализации инициативного проекта	
	до 1 календарного года	4
	до 2 календарных лет	3
	до 3 календарных лет	2
	более 3 календарных лет	1
2.1.7.	«Срок жизни» результатов инициативного проекта	
	от 5 лет	4
	от 3 до 5 лет	3
	от 1 до 3 лет	2
	до 1 года	1
2.2.	Оригинальность, инновационность инициативного проекта	
2.2.1.	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	
	да	5
	нет	0
2.2.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	да	5
	нет	0
2.3.	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта	
2.3.1.	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	
	да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует	10
	нет	0
2.3.2.	Наличие приложенных к заявке презентационных материалов	
	да	10
	нет	0
2.4.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
2.4.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями	

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
	от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.3.	Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.4.	Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.5.	Уровень поддержки инициативного проекта населением	
	от 15 % от численности населения образования, на территории которого реализуется инициативный проект	5
	от 10 % до 15 % от численности населения образования, на территории которого реализуется инициативный проект	4
	от 5 % до 10 % от численности населения образования, на территории которого реализуется инициативный проект	3
	от 1 % до 5 % от численности населения образования, на территории которого реализуется инициативный проект	2
	до 1% от численности населения образования, на территории которого реализуется инициативный проект	1
Итог «Рейтинговые критерии»:	сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»	
Оценка инициативного проекта	итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»	

Приложение 3 к Порядку

Согласие на обработку персональных данных

_____
(место подачи инициативного проекта)

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу:_____,

серия _____ № _____ выдан _____,
(документа, удостоверяющего личность) (дата) (орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку моих персональных данных операторам персональных данных: администрации *муниципального образования Пекшинское Петушинского района*, находящейся по адресу 601112 Владимирская область, Петушинский район, д. Пекша, ул. Центральная д.8,: фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною проекта инициативного бюджетирования на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блоКаслинание персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации *муниципального образования Пекшинское Петушинского района* только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация *муниципального образования Пекшинское Петушинского района* не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

_____ /_____/
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Памятка грибникам

ОТПРАВЛЯЯСЬ В ЛЕС:

- одевайтесь ярко, чтобы быть заметнее;
- сообщите родственникам (соседям, друзьям), в какой район собираетесь и когда вернетесь;
- обратите внимание на ориентиры поблизости: река, дорога, ж/д станция.

ЕСЛИ ВЫ ЗАБЛУДИЛИСЬ:

— не поддавайтесь панике;
— ищите тропинку, просеку или линию электропередач;
— если нашли ориентир - идите прямо на него;
— не переходите водоем, особенно болото, идите вдоль или от него.

ЕСЛИ ПРИДЕТСЯ ЗАНОЧЕВАТЬ В ЛЕСУ:

— разожгите костер на высоком месте, вблизи большого дерева;
— ложитесь лицом к костру;
— постарайтесь не спать - возможно, вас уже ищут.

ВОЗЬМИТЕ С СОБОЙ:

- сотовый телефон;
- свисток*;
- необходимые лекарства, в т.ч. бинт с йодом;
- теплые вещи и дождевик;
- спички в водонепроницаемой упаковке;
- небольшой запас денег.

** с его помощью можно подать сигнал, если голос охрип.*

СОВЕТ БЛИЗКИМ:

если стало известно, что человек из леса не вышел, безотлагательно обращайтесь в милицию.

УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ИНФОРМИРУЕТ

Если вы попали в чрезвычайную ситуацию, и вам нужна помощь пожарных или спасателей – единый номер для вызова всех экстренных служб с мобильного телефона «112», «101» и «01» - со стационарного

Газета «ВЕСТНИК ПЕКШИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» учреждена Советом народных депутатов муниципального образования «Пекшинское сельское поселение». Является официальным печатным органом Администрации и Совета народных депутатов МО «Пекшинское сельское поселение».

Адрес редакции: 601130, Владимирская обл., Петушинский р-н, д. Пекша, ул. Центральная, д. 8. Тел./факс: (49243) 5-72-16, 5-72-17. Ответственный за выпуск: М. Б. ЛАПШИНА. Газета распространяется бесплатно на территории Петушинского района Владимирской области.

Газета свёрстана и отпечатана в ООО «Агентство дизайна и рекламных технологий» Тел./факс: (4922) 45-08-89. Тираж 30 экземпляров. Номер подписан в печать в 14:00 (по графику - в 14:00).